



Améliorez votre orthographe

Durée de la formation :
2 jours (14h)

- Horaires de formation**
08h45 - 12h30 / 13h45 - 17h00
- Pré-requis**
Cette formation ne nécessite aucun prérequis
- Public visé**
Toute personne souhaitant perfectionner sa maîtrise de l'orthographe
- Objectifs et compétences visées**
Éviter les principaux pièges de la langue française à l'écrit Ne plus faire de fautes avec les participes passés Acquérir des automatismes pour ses écrits professionnels
- Organisation**
Formation animée en présentiel.
Groupe de 3 à 8 personnes.
Emargement signée par ½ journée par les stagiaires et le formateur. A l'issue du stage les apprenants renseignent un questionnaire d'évaluation à chaud qui est ensuite analysé par nos équipes.
- Le formateur**
La prestation est animée par un consultant formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par Atout Majeur.
- Moyens techniques et pédagogiques**
Alternance entre théorie et pratique.
Mise à disposition d'une salle équipée.
Support de cours.
- Validation des acquis et attestation**
Les exercices réalisés permettent de mesurer le degré de compréhension et d'acquisition des compétences visées.
Une attestation de formation comportant les résultats de l'évaluation des acquis est délivrée en fin de formation.

Module 1 : Revoir les règles de base

Réussir le pluriel des noms et des verbes

Expressions problématiques : quelque, quel que, quoique, quoi que

Différencier « C'est » / « ses », « ça » / « sa » « ce » / se »

Ne plus confondre « cession » et « session »... (les homonymes)

Déjouer les pièges les plus courants

- Les faux-amis
- Éviter les erreurs de ponctuation
- Les mots composés
- Les homophones

Revoir les règles d'accord

- En finir avec : é ou er ? é ou ée, le participe passé facile
- « J'ai fini » mais « je finis » : pourquoi et comment retenir ?
- Différencier « J'irai » ou « j'irais » ? Futur ou conditionnel ?

Perfectionner ses écrits

- Connaître les règles de lisibilité : faire court, précis et clair
- Enrichir son vocabulaire
- Les formules professionnelles : à l'intention/à l'attention, ci-joint/ci-joints/ci-joints ?

Pour vous inscrire

04.78.14.19.19

contact@atoutmajeur-ra.com / www.atoutmajeurlyon.com

(Mise à jour : 05-2024)