ATOUT MAJEUR
CONSEIL | FORMATION

Prenez de la hauteur

Rendre ses prises de parole en public plus attractives

Durée de la formation :
2 jours (14h)

Horaires de formation
08h45 – 12h30 / 13h45 – 17h00

Pré-requis
Cette formation ne nécessite aucun prérequis.

Public visé
Toute personne amenée à prendre la parole devant un auditoire – réunion, présentation de projet, conférence ...

Objectifs et compétences visées
Savoir préparer sa prise de parole. Surmonter son trac. Parvenir à accrocher et conquérir son auditoire. Exprimer clairement ses idées. Gérer son temps de parole. Tenir son public captif jusqu'au bout.

Organisation
Formation animée en présentiel. Groupe de 3 à 8 personnes. Emargement signée par ½ journée par les stagiaires et le formateur. A l'issue du stage les apprenants renseignent un questionnaire d'évaluation à chaud qui est ensuite analysé par nos équipes.

Le formateur
La prestation est animée par un consultant formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par Atout Majeur.

Moyens techniques et pédagogiques
Alternance entre théorie et pratique. Mise à disposition d'une salle équipée. Support de cours.

Validation des acquis et attestation
Les exercices réalisés permettent de mesurer le degré de compréhension et d'acquisition des compétences visées. Une attestation de formation comportant les résultats de l'évaluation des acquis est délivrée en fin de formation.

Délai d'accès : 1 jour ouvré avant la date de début de la formation.

Module 1 : Anticiper efficacement son intervention
Repérer les caractéristiques et attentes de son auditoire, analyser objectivement le contexte dans lequel on intervient.
Préparer son message : adapté à vos objectifs et aux attentes de l'auditoire.
Choisir et construire son plan, articuler ses idées, réaliser des notes « utiles » et travailler le canal VERBAL.
Choisir et maîtriser les meilleurs supports visuels pour son intervention : paperboard, vidéo projection, ...

Module 2 : Se préparer à la prise de parole en public
Se préparer psychologiquement et physiquement.
S'entrainer à haute voix et travailler le canal PARA-VERBAL.
Apprendre des techniques vocales pour être audible, compris et avoir de l'impact sur l'auditoire (projection de la voix, articulation, respiration ...).

Module 3 : Dérouler efficacement sa prise de parole
Connaître le schéma de communication et jouer en conscience à la fois le rôle d'émetteur et celui de récepteur.
Capter son auditoire de l'introduction à la conclusion.
Mobiliser judicieusement son langage corporel pour travailler en conscience le canal NON VERBAL (ancrage, gestuelle, regard, visage, posture assise ou debout ...) en plus du PARA-VERBAL.

Module 4 : Argumenter avec conviction et embarquer le public
S'appuyer sur les 3 canaux de communication.
Illustrer habilement pour plus d'impact et de mémorisation (techniques d'illustration).
Argumenter astucieusement en vous adaptant au public et à ses attentes (focus émotion, faits, concepts, méthodes).

Module 5 : Gérer les objections
Accueillir les interventions du public.
Adapter ses réponses au type d'objection.
Continuer à gérer les interactions en étant légitime et sur le fond et sur la forme.

Module 6 : Intégrer les spécificités des prises de parole en distanciel
Adapter le langage corporel.
Maîtriser le décor.
Maintenir l'attention.

Méthode
Apports théoriques et entraînements actifs fondés sur des exercices individuels proposés par l'animateur ou les participants. Les exercices seront analysés collectivement et feront l'objet d'analyse de groupe. Chaque participant formalisera son plan d'actions et de progression.

Pour vous inscrire

04.78.14.19.19

contact@atoutmajeur-ra.com / www.atoutmajeurlyon.com

(Mise à jour : 08-2026)