



Power Apps, créer des applications métier

Durée de la formation :
2 jours (14h)

- ☒ **Horaires de formation**
08h45 - 12h30 / 13h45 - 17h00
- ☒ **Pré-requis**
Etre à l'aise avec son environnement de travail (Windows, navigateur Internet, messagerie et la suite Microsoft Office).
Avoir une bonne expérience de Microsoft 365 et plus particulièrement le stockage de fichiers dans OneDrive et SharePoint.
- ☒ **Public visé**
Tout utilisateur souhaitant créer des applications canevas ou métier (basées sur les données) ou toute personne souhaitant se familiariser avec les concepts de Power Apps.
- ☒ **Objectifs et compétences visées**
Créer des applications simples facilement et les personnaliser Concevoir des applications pilotées par le modèle de données Dataverse. Concevoir une application Caneva à partir d'un cahier des charges. Partager, déployer et administrer les applications.
- ☒ **Organisation**
Formation animée en présentiel. Groupe de 3 à 8 personnes. Emargement signée par ½ journée par les stagiaires et le formateur.
A l'issue du stage les apprenants renseignent un questionnaire d'évaluation à chaud qui est ensuite analysé par nos équipes.
- ☒ **Le formateur**
La prestation est animée par un consultant formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par Atout Majeur.
- ☒ **Moyens techniques et pédagogiques**
Alternance entre théorie et pratique.
Mise à disposition d'une salle équipée.
Support de cours.
- ☒ **Validation des acquis et attestation**
Les exercices réalisés permettent de mesurer le degré de compréhension et d'acquisition des compétences visées. Une attestation de formation comportant les résultats de l'évaluation des acquis est délivrée en fin de formation.

Délai d'accès : 1 jour ouvré avant la date de début de la formation.

Module 1 : Introduction à Power Apps

Présentation du service cloud de Microsoft pour la création, le partage et la gestion d'applications web et mobiles à faible code.

Module 2 : Création d'application instantanée

Créer une app à partir d'une liste SharePoint ou d'un fichier Excel
Comprendre et utiliser les écrans et les entités de Power Apps
Personnaliser le thème de l'app
Sauvegarder et publier une application, utiliser le contrôle de version
Cas pratique : création d'une application Power Apps à partir d'un fichier Excel

Module 3 : Création d'applications personnalisées (canevas) :

Apprentissage des concepts clés de Power Apps : les écrans, les contrôles, les formules, les variables, et les fonctions.
Utilisation des connecteurs pour accéder à différentes sources de données, comme SharePoint, Excel, OneDrive, SQL Server, etc.
Ajouter un écran Tableau
Ajouter un écran avec conteneurs
Insérer une galerie
Créer un formulaire et l'associer à la galerie
Ajouter un contrôle (bouton Valider, menus déroulants et autres listes de choix)
Cas pratique : création d'une application fil rouge (gestion des visiteurs)

Module 4 : Aller plus loin avec les applications canevas

Travailler sur les propriétés de l'app
Créer des variables globales
Approfondir les variables
Initiation au langage FX : Utiliser les fonctions courantes avec les formulaires, Utiliser les fonctions de navigation, La fonction Patch
Sécuriser l'accès aux écrans (exploiter les possibilités de la propriété Visible)
Déclencher un circuit d'approbation simple (envoyer un email)
Cas pratique : poursuite de l'application fil rouge (gestion des visiteurs)

Module 5 : Partage et gestion des applications

Publication et partage des applications avec les utilisateurs finaux.
Gestion des versions, des autorisations et des environnements des applications.
Exploration des options de déploiement et de distribution des applications.

Pour vous inscrire

04.78.14.19.19

contact@atoutmajeur-ra.com / www.atoutmajeurlyon.com

(Mise à jour : 07-2026)