



Excel Outils de Pilotage et Tableaux de Bord

Durée de la formation :
2 jours (14h)

- Horaires de formation**
08h45 - 12h30 / 13h45 - 17h00
- Pré-requis**
Connaître les fonctions de base d'Excel
- Public visé**
Tout public
- Objectifs et compétences visées**
Suivre des indicateurs d'activité, construire un tableau de bord de pilotage avec Excel Utiliser des méthodes de représentations graphiques, d'indicateurs signalétiques, de tableaux statistiques Exploiter rapidement les sources de données provenant du système d'information pour une vision synthétique et une aide à la décision
- Organisation**
Formation animée en présentiel.
Groupe de 3 à 8 personnes. Emargement signée par ½ journée par les stagiaires et le formateur. A l'issue du stage les apprenants renseignent un questionnaire d'évaluation à chaud qui est ensuite analysé par nos équipes.
- Le formateur**
La prestation est animée par un consultant formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par Atout Majeur.
- Moyens techniques et pédagogiques**
Alternance entre théorie et pratique.
Mise à disposition d'une salle équipée.
Support de cours.
- Validation des acquis et attestation**
Les exercices réalisés permettent de mesurer le degré de compréhension et d'acquisition des compétences visées.
Une attestation de formation comportant les résultats de l'évaluation des acquis est délivrée en fin de formation.

Module 1 : Importer et se connecter aux données sources

Importer des données

Détecter, analyser et corriger les erreurs d'importation (formats de dates, de nombres, découpage des colonnes...)

Contrôler la saisie avec la validation des données

Se connecter à des sources de données externes

Module 2 : Optimiser les feuilles de données

Créer une clé d'indexation (poignée de copie, concaténation, liste incrémentée automatiquement via LIGNE...)

Consolider des données (mois, année...)

Outils « Tableaux » et ses propriétés.

Module 3 : Manipuler les données

Utiliser des fonctions de recherche performantes : RECHERCHEV, INDEX, EQUIV

Utiliser des fonctions de calcul dynamique avec INDIRECT, ADRESSE et LIGNE

Utiliser les fonctionnalités d'audit et d'analyse de dépendance pour optimiser les temps de calcul

Module 4 : Analyser les données

Utiliser les fonctions conditionnelles et les opérateurs logiques pour la prise de décision

Agréger les données avec des fonctions statistiques conditionnelles : SOMME.SI, SOMME.SI.ENS, NB.SI, NB.SI.ENS, MOYENNE.SI, MOYENNE.SI.ENS

Agréger les données via des BD formules : BDSOMME, BDMOYENNE, BDNB...

Synthétiser avec les fonctions temporelles (DATE, SERIEJOURS OUVRES, DATEDIF...)

Les fonctions logiques (SI, OU, ET, SIERREUR...)

Les tableaux croisés dynamiques, les segments et les chronologies

Utiliser les probabilités et les fréquences (FREQUENCE, TENDANCE, PREVISION...)

Utiliser les couleurs pour identifier les formules

Module 5 : Affichages et graphiques

Utiliser les affichages personnalisés

Concevoir des graphiques simples

Méthodologie de choix du graphique via le Chart Chooser

Les graphiques à échelle logarithmique pour mettre en valeur les variations relatives

Les différents types de graphiques :

Les graphiques de hauteur

De surface

Angulaires

Nuages de points

Lissage de courbes

Concevoir des indicateurs graphiques spécifiques aux tableaux de bord :

Les jauges

Les feux tricolores

Les graphiques semi-circulaires

Les « Sparklines »

Les graphiques de type code-barres

Graphiques Carte Bing

Module 6 : Simulation

Valeur cible

Le solveur

Le gestionnaire de scénarios

Certaines fonctionnalités proposées dans ce cours nécessitent l'utilisation d'Excel 2013 voire Excel 2016.

Pour vous inscrire

04.78.14.19.19

contact@atoutmajeur-ra.com / www.atoutmajeurlyon.com

(Mise à jour : 06-2024)
