



MS 365 Administrer la plateforme

Durée de la formation :
2 jours (14h)

 **Horaires de formation**
08h45 - 12h30 / 13h45 - 17h00

 **Pré-requis**
Administrateurs ou membres de services informatiques. Avoir des compétences sur les systèmes Microsoft (Windows Server, Exchange), disposer de connaissances sur DNS, Active Directory et PowerShell.

 **Public visé**

 **Objectifs et compétences visées**
A l'issue de cette formation, les participants disposeront des compétences pour administrer, planifier, déployer et exploiter les services de la plateforme Microsoft 365.

 **Organisation**
Formation animée en présentiel. Groupe de 3 à 8 personnes. Emargement signée par ½ journée par les stagiaires et le formateur. A l'issue du stage les apprenants renseignent un questionnaire d'évaluation à chaud qui est ensuite analysé par nos équipes.

 **Le formateur**
La prestation est animée par un consultant formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par Atout Majeur.

 **Moyens techniques et pédagogiques**
Alternance entre théorie et pratique. Mise à disposition d'une salle équipée. Support de cours.

 **Validation des acquis et attestation**
Les exercices réalisés permettent de mesurer le degré de compréhension et d'acquisition des compétences visées. Une attestation de formation comportant les résultats de l'évaluation des acquis est délivrée en fin de formation.

Module 1 : Dimensionner Microsoft 365

Vue d'ensemble de Microsoft 365
Initialisation d'un tenant M365

Module 2 : Gestion des utilisateurs et des groupes Microsoft 365

Gérer les comptes utilisateurs et les licences.
Gérer les mots de passe et l'authentification.
Gérer les groupes dans Microsoft 365.
Gérer les utilisateurs et les groupes Microsoft 365 avec Windows PowerShell.
Configurer les accès administratifs

Module 3 : Configurer la connectivité à Microsoft 365

Planifier les connexions des clients Microsoft 365.
Configurer les connexions des clients Microsoft 365, clients Office 2016.

Module 4 : Configuration de la synchronisation d'annuaire

Planifier de la synchronisation d'annuaires.
Implémenter la synchronisation d'annuaires à l'aide Azur AD Connect.
Gérer les identités Microsoft 365 avec la synchronisation d'annuaires.

Module 5 : Déploiement de Microsoft 365 Apps for enterprise

Vue d'ensemble Microsoft 365 Apps for enterprise.
Planifier et gérer les déploiements de Microsoft 365 Apps for enterprise par l'utilisateur.
Planifier et gérer les déploiements centralisés de Microsoft 365 App for enterprise.
Mesures et rapports de Microsoft 365 Apps for enterprise.

Module 6 : Gestion des destinataires Exchange Online

Vue d'ensemble d'Exchange Online.
Gérer les destinataires Exchange Online.
Configurer les permissions Exchange Online.

Module 7 : Configuration des services Exchange Online

Configurer le flux de messagerie dans Microsoft 365.
Configurer la protection du courrier dans Microsoft 365.
Configurer les stratégies d'accès clients.
Migrer vers Exchange Online.

Module 8 : Déploiement de Teams

Vue d'ensemble de Teams.
Authentification et accès utilisateur.
Conférence audio.
Applications dans Teams.

Module 9 : Configuration de SharePoint Online

Configurer les services SharePoint Online.
Configurer des collections de sites SharePoint Online.
Configurer le partage avec des utilisateurs externes.

Module 10 : La collaboration utilisateur avec Microsoft 365

Vue d'ensemble des fonctionnalités de conformité et sécurité dans Microsoft 365.

Module 11 : Surveillance et dépannage de Microsoft 365

Assurer la surveillance des services de Microsoft 365.

Surveiller l'état de santé des services et dépanner Microsoft 365.

Pour vous inscrire

04.78.14.19.19

contact@atoutmajeur-ra.com / www.atoutmajeurlyon.com

(Mise à jour : 06-2023)
