ATOUT MAJEUR
CONSEIL | FORMATION

Prenez de la hauteur

Formation prise de parole en public

Durée de la formation :
2 jours (14h)

Horaires de formation
08h45 – 12h30 / 13h45 – 17h00

Pré-requis
Aucun prérequis nécessaire.

Public visé
Cette formation s'adresse à toute personne amenée à s'exprimer devant un public dans le cadre de son activité professionnelle : réunions, présentations de projets, prises de parole collectives, conférences ou interventions professionnelles.

Objectifs et compétences visées
À l'issue de la formation, le participant sera capable de : Préparer et structurer une intervention orale en fonction de ses objectifs et de son auditoire. Gérer son trac et mobiliser les techniques de préparation physique et vocale adaptées. S'exprimer avec clarté et aisance en maîtrisant les dimensions verbale, para-verbale et non verbale de sa communication. Capter et maintenir l'attention de son auditoire tout au long de son intervention. Argumenter avec conviction et adapter son discours aux attentes de son public. Gérer les interactions et répondre aux objections en conservant la maîtrise de son intervention.

Organisation
Formation animée en présentiel. Groupe de 3 à 8 personnes. Emargement signée par ½ journée par les stagiaires et le formateur. A l'issue du stage les apprenants renseignent un questionnaire d'évaluation à chaud qui est ensuite analysé par nos équipes.

Le formateur
La prestation est animée par un consultant formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par Atout Majeur.

Moyens techniques et pédagogiques
Mise à disposition d'une salle équipée. Support de cours. Alternance d'apports théoriques et d'entraînements actifs à travers des exercices individuels proposés par le formateur ou les participants. Les prises de parole font l'objet d'analyses et de retours collectifs afin d'identifier les points forts et les axes de progression. Chaque participant formalise son propre plan d'actions et de progression.

Validation des acquis et attestation
Les exercices réalisés permettent de mesurer le degré de compréhension et d'acquisition des compétences visées. Une attestation de formation comportant les résultats de l'évaluation des acquis est délivrée en fin de formation.

Rendre ses prises de parole en public plus attractives
Inscription possible jusqu'à 48 heures ouvrées avant la formation
Prendre la parole en public avec aisance, capter l'attention de son auditoire et transmettre ses idées avec conviction sont des compétences essentielles dans la vie professionnelle.
Cette formation à la prise de parole en public permet de préparer et structurer ses interventions, de maîtriser son trac, de travailler sa communication verbale, para-verbale et non verbale, et de développer son impact à l'oral. À travers des entraînements individuels devant le groupe, des analyses et des retours collectifs, chaque participant apprend à s'exprimer avec plus d'assurance, à argumenter avec conviction et à gérer les interactions avec son auditoire.
Organisée en présentiel par Atout Majeur, organisme de formation basé à Lyon, cette formation peut être réalisée dans nos locaux ou directement au sein de votre entreprise, en fonction de vos besoins.

Module 1 : Anticiper efficacement son intervention
Identifier les caractéristiques et les attentes de son auditoire et analyser le contexte de son intervention.
Préparer un message adapté à ses objectifs et aux attentes du public.
Choisir et construire son plan, organiser ses idées et élaborer des notes utiles à son intervention.
Travailler le canal verbal.
Choisir et maîtriser les supports visuels adaptés à son intervention : paperboard, vidéoprojection...

Module 2 : Se préparer à la prise de parole en public
Se préparer psychologiquement et physiquement à la prise de parole.
S'entraîner à voix haute et travailler le canal para-verbal.
Développer les techniques vocales permettant d'être audible, compris et de renforcer son impact auprès de l'auditoire : projection de la voix, articulation, respiration...

Module 3 : Dérouler efficacement sa prise de parole
Comprendre le schéma de communication et maîtriser les rôles d'émetteur et de récepteur.
Capter et maintenir l'attention de son auditoire, de l'introduction à la conclusion.
Mobiliser son langage corporel pour maîtriser le canal non verbal, en complément du para-verbal : ancrage, gestuelle, regard, expressions du visage, posture assise ou debout...

Module 4 : Argumenter avec conviction et embarquer le public
Mobiliser efficacement les trois canaux de communication : verbal, para-verbal et non verbal.
Illustrer ses propos pour renforcer leur impact et favoriser leur mémorisation, à l'aide de techniques d'illustration.
Construire une argumentation adaptée au public et à ses attentes, en s'appuyant sur les émotions, les faits, les concepts et les méthodes.

Module 5 : Gérer les objections
Accueillir les interventions et les réactions du public.
Adapter ses réponses en fonction de la nature des objections.
Maîtriser les interactions avec l'auditoire en conservant sa légitimité, tant sur le fond que sur la forme.

Module 6 : Intégrer les spécificités des prises de parole en distanciel

Adapter son langage corporel aux spécificités de la communication à distance.
Maîtriser son environnement visuel et le décor de son intervention.
Maintenir l'attention de son auditoire à distance.

Pour vous inscrire
04.78.14.19.19
contact@atoutmajeur-ra.com / www.atoutmajeurlyon.com
(Mise à jour : 11-2026)